

Chapitre 6

Les rois capétiens et valois, à l'origine de l'État moderne

De l'oral à l'écrit

> MANUEL p. 114-117

Pour réussir la tâche complexe confiée à votre équipe, suivez les étapes suivantes.

Étape 1 : Extraire des informations

Choisissez un document que vous présenterez à votre équipe. En répondant aux questions suivantes, vous aurez toutes les clefs pour réussir.

- 1) Présentez le document : quel est son titre ? Sa nature ? Son auteur ? Sa date ?
- 2) Décrivez le document.
Pour une image : identifiez les lieux, le décor, les personnages, l'action représentée. Regardez aussi la composition de l'image : que se passe-t-il au premier plan ? à l'arrière-plan ? Y a-t-il un personnage central ? Que fait-il ?
Pour un texte : relevez les lieux et l'époque de l'action, les personnages et ce qu'ils font ou disent. Si certains mots sont difficiles, pensez à chercher leur définition.
- 3) Analysez le document. Pour cela, vous allez vous poser des questions sur le document et chercher des réponses.
Par exemple : qu'est-ce que le document nous apprend sur le personnage en question ? Sur son époque ? Quel est son point de vue ?
Les questions posées dans le manuel sont là pour vous guider dans votre recherche.

Pour vous aider, mobilisez vos connaissances. Vous pouvez aussi demander de l'aide à votre professeur ou faire des recherches au CDI ou sur Internet.

Pour aller plus loin :

Pour compléter votre analyse, vous pouvez regarder les autres documents proposés à votre équipe : est-ce qu'ils complètent votre document ? Si oui, comment ?

Étape 2 : Mettre en commun à l'oral et prendre des notes

Mettre en commun à l'oral

- 1) Rappelez à la classe le thème sur lequel vous avez travaillé avec vos camarades sous forme de question clé.
Par exemple : Comment Philippe Auguste a-t-il renforcé son pouvoir ?
- 2) Regardez bien votre auditoire et ne parlez ni trop vite ni trop lentement : vos camarades vont prendre des notes ! Pour les aider, vous pouvez :
 - noter au tableau les étapes importantes de votre présentation : vous pouvez reprendre les questions posées dans le manuel.
 - noter des mots clés au tableau : dates, lieux, personnages importants.
 - reformuler ou répéter une idée importante.
- 3) Évitez les tics de langage « euh... », « ben.... » et utilisez un langage soutenu.

À vous de prendre des notes !

Prendre des notes, c'est vous aider à mémoriser un cours, un exposé en n'en retenant que l'essentiel. C'est aussi un outil qui vous servira pour d'autres tâches, ici pour rédiger votre récit historique.

Conseil : N'oubliez pas que vos notes sont un aide-mémoire et non une planche de salut à laquelle vous agripper...

3 mots clés pour prendre des notes :**ORGANISATION**

- N'utilisez que le recto de vos feuilles.
- Pensez à les numéroter.
- Faites attention à la propreté : il faut que vous puissiez vous relire.
- Aérez votre feuille et gardez un peu de place dans la marge pour d'éventuels ajouts.

RAPIDITÉ

- Utilisez des abréviations (chap. pour chapitre, tjs pour toujours, par exemple).
- Ne notez que l'essentiel : utilisez des mots ou des groupes de mots.
- Utilisez des schémas ou des dessins pour aller plus vite.

HIÉRARCHISATION

- Utilisez un code couleur pour structurer vos notes.
- Faites attention aux connecteurs logiques : ils indiquent des étapes importantes dans le discours.
- Notez les mots clés, les dates, les noms, les lieux.
- Utilisez la ponctuation.

Conseils : n'hésitez pas à demander de répéter ou de ralentir si quelque chose vous a échappé. Comparez vos notes avec le reste de votre équipe : qu'avez-vous retenu de commun ? Quelles sont les différences ? Pourquoi ? En discutant avec vos camarades, vous pourrez compléter vos notes et vérifier que vous avez bien repéré l'essentiel.

Étape 3 : Rédiger un récit historique

Pour vous aider à construire votre récit historique, reproduisez et complétez le tableau suivant.

Qui ?	Quand ? Où ?	Quoi ? Comment ?
<i>Quel roi de France ? Penser à le présenter brièvement (dates, dynastie, faits marquants).</i>	<i>Aidez-vous des cartes p. 110-111 ainsi que de la frise chronologique. Indiquez les évolutions entre le début et la fin de son règne.</i>	<i>Qu'a fait le roi pour renforcer son autorité ? Dans quel domaine a-t-il agi ? Quelles mesures a-t-il prises ? N'oubliez pas de donner des exemples.</i>

Cochez ensuite votre liste de vérifications :

- Mon récit est au présent de l'indicatif pour être plus vivant.
- Mon récit comporte une phrase d'introduction : Au début du règne de Philippe Auguste...
- Mon récit se termine par une phrase de conclusion : À la fin du règne de Philippe Auguste, le royaume...
- Mon récit se compose de phrases courtes et complètes.
- Mon récit utilise des connecteurs logiques pour coordonner les phrases.
- Lorsque j'écris une nouvelle idée, je passe à la ligne et je commence un nouveau paragraphe avec un alinéa.
- Je définis les mots clés et j'utilise un lexique historique.
- Mon récit est écrit dans un français correct : conjugaison, grammaire, ponctuation.
- Je me relis pour faire attention à l'orthographe.